

## **OFFRE D'EMPLOI** **COORDONNATEUR.TRICE INTERVENANT.E FAMILLE**

### **Description de l'organisme :**

La Maison de la Famille D.A.C. (Droits d'accès de Charlesbourg) est un organisme communautaire à but non lucratif basé sur le bénévolat (plus de 80 bénévoles) et l'entraide. Sa mission est d'offrir de l'aide aux personnes, aux couples et aux familles qui vivent des difficultés situationnelles, relationnelles ou d'adaptation dans une perspective de prévention.

### **Attribution générale du poste :**

Relevant de la directrice générale, le (la) titulaire du poste intervient principalement auprès des jeunes familles en assurant notamment, l'animation et la planification des activités famille. De plus, il ou elle coordonne le service de supervision des droits d'accès pour les familles.

Plus spécifiquement, le ou la titulaire du poste en étroite collaboration avec la direction a pour fonction :

#### **ANIMATION**

##### **Assurer l'animation des groupes de parents-enfants 0-12 ans**

- Planifier les rencontres et leur contenu
- Intervenir auprès des groupes de parents
- Développer de nouveaux services parents-enfants
- Former et encadrer les bénévoles et les stagiaires en lien avec ses activités

#### **INTERVENTION**

##### **Faire de la relation d'aide auprès de la clientèle famille avec enfants 0-12 ans**

- Intervenir aux situations spécifiques aux jeunes familles
- Participer aux formations en lien avec la relation d'aide

#### **SUPERVISION DES DROITS D'ACCÈS**

##### **Coordonner le service de supervision des droits d'accès**

- Gérer les dossiers actifs et la liste d'attente
- Communiquer avec les familles et les référents
- Coordonner l'équipe des intervenants.es

#### **ADMINISTRATION**

##### **Contribuer à l'évolution de la Maison de la Famille**

- Participer activement aux rencontres d'équipe
- Collaborer à la rédaction de la programmation
- Prendre part à l'élaboration du plan d'action et du rapport annuel
- Compiler diverses statistiques

## **VIE ASSOCIATIVE**

**Participer à l'organisation des activités sociales pour les bénévoles**, telles que Fête de Noël, journée de ressourcement, etc.

## **QUALIFICATIONS REQUISES**

**Scolarité :** Détenir un diplôme collégial ou universitaire dans une discipline appropriée (psychoéducation, service social, psychologie, counseling, etc.)

**Expériences :** Expérience en animation et en relation d'aide  
Expérience en planification  
Expérience auprès des jeunes familles (un atout)

**Connaissances :** Connaissance du milieu communautaire  
Bonne connaissance du français parlé et écrit  
Bonne connaissance de Microsoft Office et connaissances des réseaux sociaux (un atout)

## **QUALITÉS PERSONNELLES :**

Être une personne polyvalente, autonome et responsable. Avoir de bonnes aptitudes pour l'animation et la relation d'aide. Aimer le travail d'équipe. Avoir une bonne capacité d'adaptation, avoir des habiletés à intervenir en contexte d'autorité, avoir de l'entregent et du dynamisme. Avoir un bon sens de l'organisation. Posséder une bonne capacité physique.

## **CONDITIONS**

Poste permanent 28 heures semaine incluant le travail occasionnel (soir et fin de semaine)

Horaire flexible

Présence obligatoire jeudi et vendredi – Être disponible à répondre aux urgences la fin de semaine

Taux horaire : selon l'échelle salariale en vigueur, départ à 26.65\$/heure

## **AVANTAGES**

4 semaines de vacances après un an de service continu

Congés de conciliation travail et vie personnelle

11 congés fériés payés

Assurance collective

Régime de retraite

Accès à de la formation continue

## **LIEU DE TRAVAIL**

5560, 1<sup>RE</sup> Avenue

Québec (Québec) G1H 2V7

*Stationnement disponible*

*Proximité de la ligne Métrobus 801*

## **ENTRÉE EN FONCTION PRÉVUE**

Avril 2025

## **DÉPÔT DE CANDITURE**

Les personnes intéressées doivent faire parvenir leur curriculum vitae accompagné d'une lettre d'intention par courriel à [direction@mfcharlesbourg.org](mailto:direction@mfcharlesbourg.org)

Nous remercions à l'avance les candidates et candidats pour leur intérêt. Seules les personnes dont la candidature aura été retenue pour une entrevue seront contactées.